



LEMBAGA AIR KUCHING  
NOTIS IKLAN TENDER

1. **TENDER** adalah dipelawa daripada Pembekal/Kontraktor yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor** dan **Juruperunding (UPKJ)** dalam **Kategori atau Kelas** dan **Jenis Pendaftaran** yang berkaitan serta mempunyai tempoh pendaftaran yang sah untuk membuat tawaran buat masa ini bagi bekalan/perkhidmatan/kerja seperti berikut:-

NO RUJUKAN & TAJUK TENDER	PENDAFTARAN KELAS, KEPALA & SUB-KEPALA	YURAN DOKUMEN / DEPOSIT	JENIS TAWARAN	TARIKH DAN MASA BAGI LAWATAN TAPAK (JIKA BERKENAAN)	TARIKH/ MASA PENGAMBILAN/ PENJUALAN DOKUMEN	TARIKH TUTUP DAN MASA PENYERAHAN DOKUMEN
<b><u>KWB/T/2/2025</u></b> Term Contract for the Repair of Water Mains & Communication Pipe Leaks Within Petra Jaya Area for Kuching Water Board.	UPKJ : KERJA KELAS: A or B or C or D KEPALA: I SUB-KEPALA: 4(a) or 4 (b) or 4 (c)	RM120 <i>(non-refundable)</i>	TERBUKA	- Tiada -	20 Januari 2025 hingga 6 Februari 2025 8 Pagi -4.30 Petang	<b>6 Februari 2025 (KHAMIS)</b> 12 Tengahari Di Unit Perolehan Tingkat 1 Bangunan Utama, Ibu Pejabat Lembaga Air Kuching Jalan Batu Lintang 93200 Kuching

2. Dokumen **TENDER** hanya akan dijual kepada pemilik atau wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik/Rakan Kongsi/Pengarah Syarikat. Pemilik atau wakilnya hendaklah mengemukakan **SIJIL ASAL UNIT PENDAFTARAN KONTRAKTOR DAN JURUPERUNDING (UPKJ), CIDB, PKK, FFO, SIJIL ASAL PENGIKTIRAFAN STATUS BUMIPUTERA (jika ada)** dan **SURAT PERWAKILAN KUASA** sebelum Dokumen **TENDER** dijual kepada Pembekal/Kontraktor yang layak. Petender untuk projek – projek **KERJA** perlu mengemukakan status pendaftaran CIDB kepada pihak Lembaga Air Kuching semasa membeli dokumen.
3. Bayaran Yuran Dokumen **TENDER** hendaklah dibuat dalam bentuk **Wang Tunai** atau **Cek** yang dibayar atas nama Lembaga Air Kuching.
4. Contoh **Dokumen TENDER** boleh disemak dan boleh diperolehi seperti jadual di atas di Unit Perolehan pada waktu pejabat di alamat Lembaga Air Kuching, Jalan Batu Lintang, 93200 Kuching.
5. Dokumen **TENDER** hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik/Wakil Syarikat/Firma ke dalam Peti Tawaran dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor dan Tajuk TENDER**. Dokumen hendaklah diserahkan selewat-lewatnya jam **12:00 tengahari pada Tarikh seperti di atas** di alamat seperti di bawah:

**Pengerusi**  
**Jawatankuasa Tender & Kewangan / Jawatankuasa Sebut Harga**  
**Lembaga Air Kuching,**  
**Jalan Batu Lintang, 93200 Kuching**

6. Petender adalah dikehendaki untuk mengemukakan Dokumen **TENDER Lebih Awal Dari Tarikh Dan Masa Tutup** yang ditetapkan untuk mengelakkan kesukaran dan kesulitan semasa berurusan untuk mengemukakan Dokumen **TENDER** pada hari Tender ditutup.  
**Ini adalah berikutan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi oleh pelawat sebelum memasuki premis Kerajaan dan bagi memastikan Petender dapat mengemukakan Dokumen TENDER sebelum Tarikh dan Masa Tutup TENDER.**  
Lembaga Air Kuching **tidak akan bertanggungjawab** sekiranya Petender gagal/lewat untuk mengemukakan Dokumen **TENDER** pada masa dan Tarikh yang ditetapkan disebabkan arahan atau peraturan Khusus yang perlu dipatuhi sebelum memasuki premis Kerajaan. Dokumen **TENDER** yang diterima selepas tarikh dan masa tutup tidak akan dipertimbangkan.
7. Lembaga Air Kuching tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.
8. Notis tender ini juga di paparkan di laman web <https://www.kwb.gov.my>

**[WAHAB BIN LIAS]**

Pemangku Pengurus Besar  
Lembaga Air Kuching

